સરદાર પટેલ લોકપ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદ		
સચિવાલય તથા સંલગ્ન કચેરીઓના નાયબ સેક્શન અધિકારી(વર્ગ-૩)ની પૂર્વસેવા તાલીમાંત પરીક્ષા		
તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૫	પ્રશ્નપત્ર-૪	બેઠક નંબર:.............
સમય : ૧૫.૦૦ થી ૧૮.૦૦	**SET-A**	કુલ ગુણ : - ૧૦૦

1 નીચેમાંથી કયા કિસ્સામાં સરકારી આવકનો સરકારી ખર્ચ માટે સીધે સીધો વિનિયોગ થઇ શકે ?

A વર્ગ-4 ને મુસાફરી ભથ્થુ ચૂકવવા
B આકસ્મિક ખર્ચ ચૂકવવા
C નોટરી અંગે મળેલ ફી નોટરી અંગેના કાનૂની ખર્ચ માટે
D ઉપરના બધા માટે

2 ભારતના સંવિધાનની કઇ કલમ અન્વયે કોમ્પટ્રોલર ઓડિટર જનરલને રાજ્ય સરકારના હિસાબી નમૂના નક્કી કરવાની સત્તા આપવામાં આવી છે ?

A કલમ ૧૧૮
B કલમ ૧૫૦
C કલમ ૨૦૨
D કલમ ૨૬૮

3 અપંગો માટેની સંસ્થા પાસેથી મહત્તમ કેટલા રૂપિયા સુધીની ખરીદી, વિના ટેન્ડરે કરી શકાય ?

A રૂપિયા એક લાખ
B રૂપિયા બે લાખ
C રૂપિયા પાંચ લાખ
D રૂપિયા પંદર લાખ

4 રૂપિયા પચાસ લાખના ટેન્ડરમાં ઇ.એમ.ડી. કેટલા રૂપિયા લેવી જોઇએ ?

A રૂપિયા 15000
B રૂપિયા 1,50,000
C રૂપિયા 7,500
D રૂપિયા 75000

5 ભારતના સંવિધાનની કઇ કલમ અન્વયે એકત્રિતફંડની રચના કરવામાં આવી છે ?

A કલમ ૨૧૨(૧)
B કલમ ૨૬૨(૧)
C કલમ ૨૬૬(૧)
D કલમ ૨૬૭ (૨)

6 ગુપ્તસેવા પાછળ થયેલ ખર્ચનું પ્રમાણપત્ર કઈ તારીખ સુધી હિસાબ તપાસણી અધિકારીને મોકલવાનું છે ?

A ૧૫ મી એપ્રીલ
B 30 મી જૂન
C ૩૧ ઓક્ટોબર
D 30 મી નવેમ્બર

7 ગુપ્ત સેવા અંગે કરેલ ખર્ચ અંગેનુ પ્રમાણપત્ર હિસાબ તપાસણી અધિકારીને કઇ તારીખ સુધી મોકલવાનું છે ?

A 15 મી એપ્રીલ
B 30મી જૂન
C 30 મી નવેમ્બર
D 31 મી ડીસેમ્બર

8 સરકારી કામકાજની રૂએ મળેલા નાણા સમયસર સરકારી તિજોરીમાં ભરવાનું શક્ય ન હોય તો ખાતાના વડા કેટલા દિવસમાં ભરવા માટે ખાસ આદેશ આપી શકે

A બે દિવસ | **B** પાંચ દિવસ

C સાત દિવસ | **D** દસ દિવસ

9 GeM મારફત ડાઇરેક્ટ પરચેઝ કેટલા રૂપિયા સુધી કરી શકાય ?

A રૂપિયા 25,000 | **B** રૂપિયા 50,000

C રૂપિયા 1,00,000 | **D** રૂપિયા 15,000

10 નીચેમાંથી કયો ખર્ચ આકસ્મિક ખર્ચ ગણાય ?

A પગાર | **B** દૈનિક ભથ્થુ

C ગરમીની મોસમ અંગેના કર્મચારી વર્ગનો પગારએ | **D** ઉપરનામાંથી એકપણ નહીં

11 રજાના રોકડમાં રૂપાંતર માટેની જોગવાઈ કર્મચારીઓના પગાર ભથ્થા કેટલામાં ભાગ જેટલી કરવાની છે ?

A 1/30 માં ભાગ | **B** 1/24 માં ભાગ

C 1/5 માં ભાગ | **D** 1/4 માં ભાગ

12 કોણે જામીનગીરી આપવી જરૂરી નથી ?

A સ્ટોરકીપરે | **B** લાયબ્રેરીયને

C કેશીયરે | **D** ઉપરના બધા

13 નાણાકીય વર્ષના કોઇપણ ભાગના અંદાજીત ખર્ચ માટે અમુક રકમ અગાઉથી ઉપાડવાની મંજૂરી આપવાની વિધાનસભાને સંવિધાનની કઇ કલમથી સત્તા મળેલ છે ?

A 203 | **B** 204

C 205 | **D** 206

14 મકાન પેશગી મંજૂર થયા પછી પણ નાણા ઉપાડતા પહેલા કર્મચારીએ અંગત રોકાણ કેટલુ કરવાનું છે?

A પેશગીની રકમના ૫ ટકા | **B** પેશગીની રકમના ૧૦ ટકા

C પેશગીની રકમના ૧૫ ટકા | **D** પેશગીની રકમના ૨૦ ટકા

15 જાહેર હિસાબમાં નીચેમાંથી શું આવે ?

A કરવેરા | **B** ફી

C દંડ | **D** ભરણા

16 ટેન્ડર ફી વધુમાં વધુ કેટલી રાખી શકાય ?

A રૂપિયા 10,000 | **B** રૂપિયા 15,000

C રૂપિયા 20,000 | **D** રૂપિયા 25,000

17 રાજ્યના અતિ નાના કુટિર ઉધોગો અને લઘુ ઉધોગો એકમો પૈકિનું કોઇપણ ઉત્પાદિત એકમ મહિલા ધારક હોયતો કેટલા ટકા ભાવ પસંદગી મળવાપાત્ર છે ?

A 5 ટકા | **B** 10 ટકા

C 11 ટકા | **D** 15 ટકા

18 વિદેશમાંથી માલસામગ્રી આયાત કરવાની હોય એવી ખરીદી માટેના બધા કરારોમાં કેવી જોગવાઇ રાખવી જોઇએ ?

A F.O.B
B F.O.R
C C.I.S
D C.I.F

19 નીચેનામાંથી કયુ વિધાન સાચુ છે ?

A લોન પર લોન ચૂકવવામાં આવે તે દિવસનું વ્યાજ લેવુ
B લોન પર લોન ચૂકવવામાં આવે તે દિવસનું વ્યાજ લેવુ નહિં
C લોન ભરપાઇ કરવામાં આવે તે દિવસનું વ્યાજ લેવુ
D (A) અને (C) બન્ને સાચા છે

20 નીચેમાંથી કઇ બાબત અંદાજપત્ર ના ફોર્મમાં હોતી નથી ?

A ચાલુ વર્ષના મંજૂર થયેલ અંદાજ
B ચાલુ વર્ષના સુધારેલ અંદાજ
C ચાલુ વર્ષના ખરેખર ખર્ચના આંકડા
D આગામી વર્ષના સૂચિત અંદાજ

21 નીચે માંથી કયો ખર્ચ કલેકટર હસ્તક મૂકવામાં આવતી વિવેકાધિન ગ્રાન્ટ માંથી થઇ શકે ?

(1) કૃષિ સુધારણા

(2) જાહેર આરોગ્ય

A ફકત (1)
B (1) અને (2)
C ફકત (2)
D ઉપરના માંથી એક પણ નહિં

22 જેલ પાસેથી વિના ટેન્ડરે કેટલા રૂપિયા સુધી ખરીદી કરી શકાય ?

A રૂપિયા 5,00,000
B રૂપિયા 10,00,000
C રૂપિયા 2,00,000
D રૂપિયા 15,00,000

23 એક નાગરિકે કરવેરાના નાણા ભર્યા અંગેની પહોંચ ખોવાઇ ગઇ છે તેને તે અંગેનો આધાર જોઇએ છે તો શું કરવુ જોઇએ?

A ડુપ્લીકેટ પહોંચ આપવી
B નાણા જમા થયા અંગેનું પ્રમાણપત્ર આપવુ
C બીજી ઓરીજનલ પહોંચ આપવી
D કશુ ન અપાય

24 એક કર્મચારીનો સાતમા પગાર પંચ મુજબ પગાર રૂપિયા 40,000 છે અને તેમના પત્નિજેઓ રાજ્ય સરકારના કર્મચારી છે તેમનો પગાર રૂપિયા 30,000 છે. મકાન પેશગી કેટલી મંજૂર કરી શકાય ?

A તેર લાખ સાહિઠ હજાર
B તેવીસ લાખ એશી હજાર
C પંદર લાખ બાર હજાર
D પચીસ લાખ

25 વાઉચરો નિયમો અનુસાર તૈયાર કરવાની ફરજ કોની છે ?

A નિયંત્રણ અધિકારીની
B ઉપાડ અધિકારીની
C કચેરીના વડાની
D ઉપરના બધાની

26 વણ ચૂકવાયેલ અંગત અનામતોનું ખાતું બંધ કરીએ ત્યારે આવી અનામતો કયા સદરે જમા કરવાની છે ?

A ૦૦૭૦ સદરે
B ૦૦૭૫ સદરે
C ૮૩૩૬ સદરે
D ૮૦૭૫ સદરે

27 ખાતાના વડાને ભાવ કરાર ઉપર કેટલા રૂપિયા સુધીની ખરીદીની સત્તા છે ?

A રૂપિયા 50,000
B રૂપિયા 1,00,000
C રૂપિયા 75,00,000
D એક કરોડ

28 વડોદરાની કોઇ કચેરીને નવુ ટેલિફોન જોડાણ જોઇતુ હોય તો કોની મંજૂરી લેવી જરૂરી છે ?

A ખાતાના વડા
B કલેક્ટર
C સબંધિત વહિવટ વિભાગ
D સામાન્ય વહિવટ વિભાગ

29 મોટરકાર પેશગીનુ વ્યાજ કેટલા હપ્તામાં ભરપાઇ કરવાનું હોય છે ?

A 40 હપ્તા
B 80 હપ્તા
C 24 હપ્તા
D 240 હપ્તા

30 નીચેનામાંથી કોના પાસેથી વિના ટેન્ડરે ખરીદી કરી શકાય ?

A જેલ
B કર્મચારી સહકારી મંડળી
C કેન્દ્રીય ભંડાર
D ઉપરના બધા

31 સરકારે પંચાયતોને આપેલ લોન નીચેના માંથી કયા હિસાબ ખાતે નોધાશે?

A એકત્રિત ફંડ
B આકસ્મિક ફંડ
C જાહેર હિસાબ
D મહેસૂલ હિસાબ

32 જિલ્લા તિજોરી કચેરી માટે માટે કાયમી પેશગી કોણ મજૂર કરે..................

A નાણાં સચિવ
B હિસાબ અને તિજોરી નિયામક
C જિલ્લા તિજોરી અધિકારી
D નાણા વિભાગ

33 જીલ્લામાં કોઇ નવા તિજોરી અધિકરી/પેટા તિજોરી નિમાય ત્યારે તેમને એકાઉન્ટન્ટ જનરલને હવાલો સંભળી લીધાની જાણ ગુજરાત તિજોરી નિયમોના કયા ફોર્મ માં કરવાની છે ?

A ફોર્મ નં-૧
B ફોર્મ નં-૨
C ફોર્મ નં-૮
D ફોર્મ નં-૧૨

34 પરીક્ષાની કામગીરી માટે ચૂકવાતું માનદવેતન કયા વર્ગમાં વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે ?

A મુકરર દર વાળો આકસ્મિક ખર્ચ
B ખાસ આકસ્મિક ખર્ચ
C પુરવઠો અને સેવાઓ
D અન્ય ખર્ચ

35 વર્ગ-૧ ના અધિકારી માટે મકાન પેશગી મંજૂર કરવાની સતા કોને છે.?

A વહિવટી વિભાગ
B ખાતાના વડા
C કચેરીના વડા
D ઉપાડ અધિકારી

36 નીચેનામાંથી કયા સ્વરૂપે ઇ.એમ.ડી. ન સ્વીકારવી જોઇએ

- **A** ચેક
- **B** ડીમાન્ડ ડ્રાફટ
- **C** પે ઓર્ડર
- **D** બેંક ગેરંટી

37 નીચેનામાંથી કયા સભ્ય ડી.પી. સી.માં હોય છે?

- **A** સબંધિત વિભાગના સચિવશ્રી/ અગ્ર સચિવશ્રી /અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી
- **B** અધિક ઉધોગ કમિશનર
- **C** સબંધિત વિભાગના ખાતાના વડા
- **D** નાણાં સલાહકાર

38 નીચેનામાંથી શાનો સમાવેશ સામાન્ય સેવાઓમાં થાય છે ?

- **A** ખેતી
- **B** જળ
- **C** ટપાલ
- **D** સંરક્ષણ

39 વહીવટી વિભાગને કેટલા સમય સુધી હંગામી જગા ઉભી કરવાની સત્તા છે ?

- **A** છ માસ
- **B** બાર માસ
- **C** ત્રણ વર્ષ
- **D** ચાર વર્ષ

40 પેટા વાઉચર કેટલા સમય પછી નાશ કરી શકાય ?

- **A** બે વર્ષ
- **B** ત્રણ વર્ષ
- **C** પાંચ વર્ષ
- **D** ત્રીસ વર્ષ

41 નીચેમાંથી કઈ બાબત કામગીરી અંદાજપત્રના માળખામાં હોય છે ?

- **A** પ્રસ્તાવના
- **B** નાણાકીય જરૂરીયાતોનો કોઠો
- **C** નાણાકીય જરૂરીયાતો અંગે સ્પષ્ટતા
- **D** ઉપરની બધી બાબતો

42 સામાન્ય ભવિષ્ય નિધિમાંથી ઉપાડ માટે આપેલી મંજૂરી કેટલા સમય પછી રદ થશે.?

- **A** ત્રણ માસ
- **B** છ માસ
- **C** બાર માસ
- **D** અઢાર માસ

43 નિયંત્રણ અધિકારીની પ્રતિ સહી ને આધીન હોય તેવા ખર્ચ ને શું કહેવાય ?

- **A** સામી સહી જરૂરી હોય તેવો આકસ્મીક ખર્ચ
- **B** સામી સહી જરૂરી ન હોય તેવો આકસ્મીક ખર્ચ
- **C** આનુંષંગિક આકસ્મીક ખર્ચ
- **D** નિયત આકસ્મીક ખર્ચ

44 નીચેનામાંથી કોના હસ્તક વિવેકાધિન ગ્રાંટ મૂકવામાં આવતી નથી ?

- **A** જિલ્લા પોલીસ વડા
- **B** પોલિસ મહાનિર્દેશક
- **C** શિક્ષણ નિયામક
- **D** કલેકટર

45 કોઇ કચેરી સેનેટાઇઝર ખરીદે તો તે કયા પ્રકારમાં આવે ?

- **A** આનુષંગિક આકસ્મીક ખર્ચ
- **B** નિયત આકસ્મીક ખર્ચ
- **C** પુરવઠો અને સેવાઓ
- **D** ખાસ આકસ્મીક ખર્ચ

46 પ્રાદેશિક વડા જાહેર કરવાની સત્તા કોને છે ?

A નાણા વિભાગ

B ખાતાના વડા

C સબંધિત વહિવટ વિભાગ

D મુખ્ય મંત્રી

47 નીચેનામાંથી કયુ નવુ ખર્ચ ગણાય ?

A નવી નીતિ અપનાવવી

B નવી સવલત ઉભી કરવી

C ચાલુ સવલતના પ્રકારમાં મહ્ત્વનો સુધારો કરવો

D ઉપરના બધા

48 અવરજવર પુસ્તિકાનો શું ઉપયોગ છે ?

A તિજોરીના કર્મચારીઓની અવરજવર નોંધવા

B કોઈપણ સરકારી કચેરીના કર્મચારીઓની અવરજવર નોંધવા

C બિલ આ પુસ્તીકામાં ચઢાવી તિજોરીમા બિલ મોકલવા

D તિજોરી કચેરીમાં બિલનો હિસાબ રાખવા

49 નીચે માંથી કયો ખર્ચ આકસ્મિક ખર્ચ ગણાય ?

A મહેકમનો પગાર

B મુસાફરી ભથ્થા ખર્ચ

C મોજણી કામ માટે રોકેલ હંગામી કર્મચારી વર્ગનો પગાર

D ઉપરના માંથી એક પણ નહિં

50 સહાયકી અનુંદાનની ચૂકવણી જે વર્ષમાં કરવામાં આવી હોય તે વર્ષ પૂરૂ થયેથી કેટલા સમયમાં ખર્ચના હિસાબનું ઓડિટ કરેલ પત્રક રજૂ કરવાનું રહેશે ?

A છ માસ

B બાર માસ

C ત્રણ વર્ષ

D ચાર વર્ષ

51 લોન માટે ઓછામાં ઓછી કેટ્લી જામીનગીરી સ્વીકારવાની હોય છે ?

A લોનની રકમના ૨૫.૧/૪ ટકા થી વધુ

B લોનની રકમના ૩૩.૧/૪ ટકા થી વધુ

C લોનની રકમના ૨૫.૧/3 ટકા થી વધુ

D લોનની રકમના ૩૩.૧/3 ટકા થી વધુ

52 નીચેનામાંથી કયા ખર્ચ નો સમાવેશ પૂરવઠો અને સેવાઓમાં થાય છે?

A વીજળી બિલ

B કોઇપણ કચેરી સ્ટેશંનરી ખરીદે

C મકાન ભાડાની ચૂકવણી

D ઉપરનામાંથી એક પણ નહિં

53 મકાન પેશગીના હિસાબો કોણ રાખે છે.?

A તિજોરી અધિકારી

B નિયામક પેન્શન અને પ્રો.ફંડ

C એકાઉન્ટન્ટ જનરલ

D ખાતાના વડા

54 સી.એસ.પી.ઓ. ના ભાવ કરાર અંગેની ટેન્ડર પ્રક્રિયામાં ઇ.એમ.ડી. મહ્તમ મર્યાદા કેટલી છે ?

A રૂપિયા ત્રણ લાખ

B રૂપિયા પાંચ લાખ

C રૂપિયા દસ લાખ

D કોઇ મર્યાદા નથી

55 **જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી માટે માટે કાયમી પેશગી કોણ મજૂર કરે ?**

A ઉચ્ચ શિક્ષણ કમીશ્નર **B** શિક્ષણ સચિવ

C જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી **D** નાણા વિભાગ

56 **હવાલાની ફેરબદલી માટે કયા ફોર્મનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે?**

A ફોર્મ નંબર -૩ **B** ફોર્મ નંબર -૪

C ફોર્મ નંબર -૫ **D** ફોર્મ નંબર -૬

57 **કોઈપણ નાણાકીય દાવો લેણો થયા પછી કેટલા સમય સુધી વણચૂકવાયેલો રહે તો બિલમાં વિલંબનાં કારણો નોંધવા જોઈએ ?**

A ત્રણ માસ **B** છ માસ

C નવ માસ **D** બાર માસ

58 **કચેરીના વડાને દરેક કેસમાં વાર્ષિક આર્વતક ખર્ચ કેટલા રૂપિયા સુધી મંજૂર કરવાની સત્તા છે ?**

A રૂ.7,500 **B** રૂ.5,000

C રૂ.2,000 **D** રૂ.1,000

59 **ખર્ચ પર નિયંત્રણ રાખવા દરેક નિયંત્રણ અધિકારીએ કયા ફોર્મમાં ખર્ચનું રજીસ્ટર રાખવાનું છે?**

A ફોર્મ નંબર-9 **B** ફોર્મ નંબર-10

C ફોર્મ નંબર-11 **D** ફોર્મ નંબર-12

60 **જે ચીજ વસ્તુઓ ખરીદવાની સત્તા ન હોય એવી ચીજ વસ્તુઓ માંડવાળ કરવાની બાબતમાં કચેરીના વડાને કેટલી સત્તા છે ?**

A રૂ.1,000 **B** રૂ.5.000

C રૂ.10,000 **D** કોઇ સત્તા નથી

61 **ત્રણ વર્ષ જૂની મોટર કાર રીપેર કરાવવા માટે કચેરીના વડાને કેટલી સત્તા છે ?**

A ખરીદ કિંમતના 35 ટકા **B** રૂ.1,000

C ખરીદ કિંમતના 20 ટકા **D** રૂ.5000

62 **નીચેનામાંથી કયુ વિધાન ખોટુ છે ?**

A આકસ્મિક ખર્ચના બીલો ઓડિટને આધિન છે **B** વિવેકાધિન ગ્રાંટ હિસાબ અને તિજોરી નિયામક હસ્તક મૂકવામાં આવતી નથી

C વિવેકાધિન ગ્રાંટમાંથી કરેલ ખર્ચના બીલો ઓડિટને આધિન નથી **D** વિવેકાધિન ગ્રાંટમાંથી નિર્ધારિત હેતુ માટે જ ખર્ચ કરી શકાય

63 **ગુજરાત તિજોરી નિયમોના કયા ફોર્મથી મહેસૂલી રિફંડનો નમૂનો નક્કી થયેલ છે**

A ફોર્મનં-61 **B** ફોર્મ નં-64

C ફોર્મ નં-81 **D** ફોર્મનં -109

64 **માર્ચ -2024 ના પગાર ભથ્થાની જોગવાઇ કયા નાણાકીય વર્ષના બજેટમાં કરવામાં આવશે ?**

A 2023– 2024 **B** 2024- 2025

C 2022- 2023 **D** 2025 -2026

65 સત્તા અધિકારીઓએ તેમના તાબાના અધિકારીઓને સોંપેલ સત્તાની બાબતમાં ઓછામાં ઓછા કેટલા વર્ષે એકવાર સમીક્ષા કરવી જોઇએ ?

A એક વર્ષ **B** બે વર્ષ

C ત્રણ વર્ષ **D** ચાર વર્ષ

66 નોકરીમાં નવા નિમાયેલ કર્મચારીએ તબીબી પ્રમાણપત્ર રજૂ ન કર્યુ હોય તો કેટલા માસ સુધી પગાર ચૂકવી શકાય ?

A એક માસ **B** બે માસ

C ચાર માસ **D** છ માસ

67 (1) ગુપ્તસેવા ખર્ચ અને બાતમીદારોને અપાતા ઇનામોના સમર્થનમાં વાઉચર જરૂરી હેશે નહીં
(2) ગુપ્તસેવા ખર્ચ અને બાતમીદારોને અપાતા ઇનામોના લીધે થતુ ખર્ચ હિસાબ તપાસણી અધિકારીઓ દ્વારા કરાતી ચકાસણીને આધીન રહેશે નહીં

A વિધાન 1 સાચુ, 2 ખોટુ **B** વિધાન 1 ખોટુ, 2 સાચુ

C વિધાન 1 અને 2 બન્ને ખોટા **D** વિધાન 1 અને ૨ બન્ને સાચા

68 પંદર માસ પહેલા રૂપિયા ૧૦,૦૦૦ માં ખરીદેલ ફેક્સ મશીન મરામત કરાવવા ખાતાના વડા કેટલા રૂપિયાની મર્યાદામાં ખર્ચ મંજૂર કરી શકે ?

A રૂપિયા ૨૦૦૦ **B** રૂપિયા ૨૫૦૦

C રૂપિયા ૩૫૦૦ **D** ખરેખર ખર્ચ

69 ખાતાની ટેકનિકલ કામગીરીને લગતો ખર્ચ હોય તેને કયા પ્રકારનું ખર્ચ ગણાય ?

A મુકરર દર વાળો આકસ્મિક ખર્ચ **B** આનુષંગિક આકસ્મિક ખર્ચ

C પુરવઠો અને સેવાઓ **D** અન્ય ખર્ચ

70 સરકારના ઉદેશો કરકસરભરી રીતે અને કાર્યક્ષમ રીતે પાર પડે તે સુનિશ્ચિત કરવા અને તે માટે સરકારને સલાહ આપવાનું કામ કઇ સમિતિનું છે ?

A જાહેર હિસાબ સમિતિનું **B** અંદાજ સમિતિનું

C ખર્ચઅગતા સમિતિનું **D** નાણા સમિતિનું

71 નીચેમાંથી કયો ખર્ચ કાયમી પેશગી માંથી થઇ શકે ?

A મુસાફરી ભથ્થાનો ખર્ચ **B** સર્વીસ પોસ્ટેજ સ્ટેમ્પ

C પર્ચૂરણ નાની ચૂકવણીઓ **D** ઉપરના બધા

72 મોટરકાર પેશગી માટે ફંડ ઉપલબ્ધતાનું પ્રમાણપત્ર કોણ આપે ?

A કચેરીના વડા **B** ખાતાના વડા

C સબંધિત વહિવટી વિભાગ **D** નાણા વિભાગ

73 વ્યક્તિગત કેસમાં આંતરિક નાણા સલાહકારની સલાહ વિરુધ્ધ નિર્ણય લેવાની સત્તા કોને છે ?

A મુખ્યમંત્રીને **B** નાણામંત્રીને

C વિભાગના સચિવને **D** મુખ્યસચિવને

74 કેટલા રૂપિયાથી વધુ ખરીદી માટે ઇ ટેન્ડર પધ્ધતિથી ખરીદી કરવી ફરજિયાત છે ?

- **A** રૂપિયા 25,000
- **B** રૂપિયા 50,000
- **C** રૂપિયા 1,00,000
- **D** રૂપિયા 5,00,000

75 નીચેનામાંથી કયુ વિધાન સાચુ છે ?

- **A** અનાવર્તક ખર્ચ એટલે સમયાંતરે થતુ ખર્ચ
- **B** કોઇ સત્તાધિકારી પોતાની નાણાકીય સત્તાઓ બિનરાજ્યપત્રિત કર્મચારીને સોંપી શકશે
- **C** ખાતાના વડાનું પગાર ધોરણ ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવ કરતાં ઓછુ હોવુ જોઇએ નહિં
- **D** મોટર સાઇકલ પેશગી કચેરીના વડા મંજૂર કરી શકે

76 સરકારી હિસાબી માળખુ કેટલા ભાગમાં વિભાજિત થયેલ છે ?

- **A** બે ભાગ
- **B** ત્રણ
- **C** ચાર ભાગ
- **D** પાંચ ભાગ

77 ગૌણ સદરમાં નીચેનામાંથી શું આવે ?

- **A** સરકારના કાર્યો
- **B** કાર્યક્રમો
- **C** યોજનાઓ
- **D** સહાયક ગ્રાન્ટ

78 શુધ્ધ બુધ્ધીથી કાર્ય કર્યું હોય, પોતાની શક્તિ અને અનુભવ મુજબ પોતાનાથી બનતુ બધુ કર્યું હોય તેમ છતાં નુકશાન થયેલ હોય તો શુ કરવુ?

- **A** નાની શિક્ષા કરવી
- **B** નુકશાન વસુલ કરવુ
- **C** પ્રમાણિક ભૂલ ગણી જતી કરવી
- **D** શિક્ષા અને વસુલાત બન્ને કરવુ

79 રજા પ્રવાસ રાહત પેશગી કેટલી મળવાપાત્ર છે ?

- **A** સંભવિત ખર્ચના 75 ટકા
- **B** સંભવિત ખર્ચના 80 ટકા
- **C** સંભવિત ખર્ચના 100 ટકા
- **D** 30 દિવસના ખર્ચની મર્યાદામાં

80 સામાન્ય રીતે માલ સામાનની ખરીદીની કિંમતના કેટલા ટકા સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ લેવામાં આવે છે?

- **A** બે ટકા
- **B** ત્રણ ટકા
- **C** પાંચ ટકા
- **D** દસ ટકા

81 ખાતાના વડાને ખાનગી મુદ્રકો પાસે છાપકામ કરાવવાની કેટલી રકમની સત્તા છે ?

- **A** રૂપિયા ૧૦,૦૦૦
- **B** રૂપિયા ૨૫,૦૦૦
- **C** રૂપિયા ૫૦,૦૦૦
- **D** રૂપિયા ૭૫,૦૦૦

82 એક કર્મચારીની મકાન બાંધકામના હેતુ માટે પેશગી રૂપિયા બાર લાખ મંજૂર થયેલ છે. બીજા હપ્તા પેટે કેટલી રકમ ચૂકવાશે?

- **A** રૂપિયા ૪,૮૦,૦૦૦
- **B** રૂપિયા ૩,૬૦,૦૦૦
- **C** રૂપિયા ૨,૪૦,૦૦૦
- **D** રૂપિયા ૧,૨૦,૦૦૦

83 આવર્તક ખર્ચ એટલે ?

A મિલકતો વસાવવાનો ખર્ચ | B સમયાંતરે થતું ખર્ચ

C મૂડી ખર્ચ | D મહેસૂલી ખર્ચ

84 કેટલી બચત પરત કરવામાં આવે તો બચત માટેના વિગતવાર ખુલાસા આપવા જરુરી છે ?

A કુલ જોગવાઇના 5 ટકા અથવા રુપિયા 5 લાખ થી વધુ રકમ

B કુલ જોગવાઇના 5 ટકા અથવા રુપિયા 10 લાખ થી વધુ રકમ

C કુલ જોગવાઇના 10 ટકા અથવા રુપિયા 5 લાખ થી વધુ રકમ

D કુલ જોગવાઇના 10 ટકા અથવા રુપિયા 10 લાખ થી વધુ રકમ

85 વિધાનમંડળે મંજૂર કરેલા નાણા વહીવટી તંત્રે માગણીની ક્ષેત્રમર્યાદાની અંદર રહીને ખર્ચા છે તેની ખાતરી કરવાનું કામ કોનું છે?

A જાહેર હિસાબ સમિતિનું | B અંદાજ સમિતિનું

C ખર્ચઅગતા સમિતિનું | D ઉપરની બધી સમિતિનું

86 જે વર્ષ પૂરુ થઇ ગયુ હોય તે નાણાકીય વર્ષ માટે આપવામાં આવેલ ગ્રાંટ ઉપરાંત કરવામાં આવેલ ખર્ચને વિનિયમિત કરવા કોણ ભલામણ કરશે ?

A અંદાજ સમિતિ | B જાહેર હિસાબ સમિતિ

C ખર્ચ અગ્રતા સમિતિ | D એકાઉન્ટન્ટ જનરલ

87 રાજ્યના અતિ નાના કુટિર ઉધોગો કે જે આઇ.એસ.આઇ / બી.આઇ.એસ./ એગમાર્ક ધરાવતા માલસામાન માટે કેટલા ટકા ગુણવત્તા પસંદગી મળવાપાત્ર રહેશે?

A 5 ટકા | B 10 ટકા

C 15 ટકા | D 20 ટકા

88 તત્કાલ ખરીદીના કિસ્સામાં ટેન્ડર પધ્ધિતનો ગાળો ઓછામાં ઓછો કેટલા દિવસનો હોવો જોઇએ ?

A ત્રણ દિવસ | B પાંચ દિવસ

C સાત દિવસ | D એકવિસ દિવસ

89 વીજળી બિલનું ખર્ચ કયા પ્રકારનો ખર્ચ ગણાય ?

A આનુષંગિક આકસ્મિક ખર્ચ | B પુરવઠો અને સેવાઓ

C ખાસ આકસ્મિક ખર્ચ | D મુકદર દર વાળો ખર્ચ

90 વર્ષ દરમિયાન વિચારણા માટે આવતી નવી યોજનાઓની ચકાસણી કોણ કરે છે ?

A જાહેર હિસાબ સમિતિ | B અંદાજ સમિતિ

C ખર્ચઅગતા સમિતિ | D નાણા સમિતિ

91 ડેડસ્ટોકની ભૌતિક ચકાસણી કેટલા સમયે કરવાની છે ?

A દર છ માસે | B દર વર્ષે

C દર બે વર્ષે | D દર ત્રણ વર્ષે

92 જલદી નાશ પામે તેવી વસ્તુઓનું નિરીક્ષણ કેટલા સમયે કરવાનું છે ?

- **A** દર છ માસે
- **B** દર વર્ષે
- **C** દર ૩ વર્ષે
- **D** દર ૫ વર્ષે

93 એસ.ડી. પી. સી ને મહત્તમ કેટલા રૂપિયા સુધી રીપીટ ઓર્ડર આપવાની સત્તા છે ?

- **A** રૂ. 5,00,000
- **B** રૂ 50,00,000
- **C** રૂ 75,00,000
- **D** રૂ.10,00,000

94 નીચેમાંથી કયુ વિધાન ખોટુ છે ?

- **A** અંદાજપત્રમાં જોગવાઇ એ ખર્ચ માટેની સત્તા નથી
- **B** ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે અંદાજ્પત્રમાં જોગવાઇ કરવી જોઇએ
- **C** ખર્ચ કરતાં ઔચિત્યતા ના સિધ્ધાંતો જળવાવા જોઇએ
- **D** અંદાજપત્રમાં જોગવાઇ કરેલ ખર્ચ માટે વહિવટી મંજૂરી જરૂરી નથી

95 એસ.ડી.પી.સી. ને ઇમરજન્સી ખરીદીની કેટલી સત્તા છે ?

- **A** રૂપિયા પાંચ લાખ
- **B** રૂપિયા દસ લાખ
- **C** રૂપિયા ત્રીસ લાખ
- **D** કોઇ મર્યાદા નથી

96 વાર્ષિક વિકાસ કાર્યક્રમનું પુસ્તક કોણ તૈયાર કરે છે?

- **A** નાણા વિભાગ
- **B** સબંધિત વહિવટી વિભાગ
- **C** અર્થશાત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર બ્યુરો
- **D** સામાન્ય વહિવટ વિભાગ

97 કરની બાબતમાં બાતમીદારોને ઇનામ આપવાના ખર્ચને કોણ પ્રમાણિત કરશે ?

- **A** નાણા વિભાગના સચિવ
- **B** કલેક્ટર
- **C** કમિશ્નર કોર્મશિયલ ટેક્ષ
- **D** વેચાણ વેરા અધિકારી

98 અંદાજપત્ર પર સામાન્ય ચર્ચાને અંતે જવાબ કોણ આપશે?

- **A** સબંધિત ખાતાના મંત્રી
- **B** મુખ્યમંત્રી
- **C** નાણામંત્રી
- **D** અધ્યક્ષ

99 વાઉચર એટલે ?

- **A** સરકાર સામેનું માગણા પત્રક
- **B** વેપારી દ્વારા કચેરીને આપેલ બિલ
- **C** ચૂકવાયેલ બિલ જેના પર ચૂકતેનો સિક્કો લગાવેલ હોય
- **D** કચેરી દ્વારા તિજોરીમાં રજૂ કરવામાં આવેલ બિલ

100 અતિ ચૂકવણી માટે કોણ જવાબદાર છે.?

- **A** બિલ આકારનાર
- **B** બિલ ચૂકવનાર
- **C** કેશીયર
- **D** નાણા મેળવનાર