સરદાર પટેલ લોકપ્રશાસન સંસ્થા (સ્પીપા)
ઈસરો સામે, સેટેલાઈટ રોડ, અમદાવાદ, ગુજરાત ૩૮૦ ૦૧૫
ફોન : (૦૭૯) ૨૬૯૧ ૯૯૦૦ ફેક્ષ : (૦૭૯) ૨૬૯૧ ૯૯૪૫
www.spipa.gujarat.gov.in

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના ચીફ ઓફીસર વર્ગ-૩ની ખાતાકીય પરીક્ષા
તા.૧૨,૧૩,૧૪/૦૮/૨૦૨૫

પરિપત્ર ક્રમાંક:- પરક્ષ/ શ.વિ.ચી.ઓ -૩ થી ચિ.ઓ-૨/ખા.૫ /૨૦૨૫/પ.પ્ર
સરદાર પટેલ લોકપ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદ
તા. ૨૨/૦૭/૨૦૨૫

:પરિપત્ર:

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના ચીફ ઓફિસર વર્ગ-૩ની ખાતાકીય પરીક્ષા સરદાર પટેલ લોકપ્રશાસન સંસ્થા દ્વારા તા.૧૨,૧૩,૧૪/૦૮/૨૦૨૫ ના રોજ યોજવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેનાર પરીક્ષાર્થીઓના ઓળખપત્રનો નમુનો (પરિશિષ્ટ-'અ'), પરીક્ષાનો કાર્યક્રમ (પરિશિષ્ટ-'બ') તથા અરજીપત્રકનો નિયત નમુનો (પરિશિષ્ટ-'ક') આ સાથે સામેલ છે. પરીક્ષાર્થીએ નિયત નમુનામાં સંપૂર્ણ વિગતો ભરીને સંબંધિત કચેરી મારફત કમિશનર ઓફ મ્યુનિસિપાલીટી એડમીનીસ્ટ્રેશનની કચેરી , ગાંધીનગર ને અરજી મોકલી આપવાની રહેશે. કમિશનર ઓફ મ્યુનિસિપાલીટી એડમીનીસ્ટ્રેશનની કચેરી દ્વારા જરૂરી ચકાસણી કરી મોડામાં મોડા તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૫ સુધીમાં પરીક્ષાર્થીઓની વિગતો તથા કોડ રજીસ્ટર(પરિશિષ્ટ-ડ) સેક્શન અધિકારીશ્રી(પરીક્ષા),સ્પીપાને મોકલી આપવાનું રહેશે. નિયત સમયમર્યાદા બાદ મળેલ અરજી ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.

સબંધિત અધિકારીના મહેકમ અધિકારીએ તેમની કચેરીના અધિકારીને પરીક્ષાના કાર્યક્રમની તાત્કાલિક જાણ કરવાની રહેશે તથા પરીક્ષાની તારીખો દરમિયાન તેઓને ફરજમુક્ત કરવાના રહેશે, અને જો તેઓની બદલી થયેલ હોય તો તેમની બદલીના સ્થળે પરીક્ષાના કાર્યક્રમની જાણ કરવાની રહેશે. પરીક્ષાર્થીઓએ નિયત નમૂનામાં ફોટા સહિત હાજરીપત્રક સહ ઓળખપત્ર (પરિશિષ્ટ-અ અને પરિશિષ્ટ-બ) પરીક્ષાના દિવસે રજુ કરવાનું રહેશે.

ખાસ સૂચનાઓ :-

(૧) આ પરીક્ષામાં કુલ-૫ પ્રશ્નપત્રો રહેશે. દરેક પ્રશ્નપત્ર ૧૦૦ ગુણના રહેશે .

(૨) પ્રશ્નપત્ર ૧,૨,૩ અને ૪ પુસ્તકો સહિત રહેશે. પ્રશ્નપત્ર-૧,૨,૩ અને ૪ ની પરીક્ષા દરમ્યાન સરકારી પ્રકાશન પુસ્તકો, નિયમો, બેર એક્ટ, ઠરાવ રાખી શકાશે. ખાનગી પ્રકાશન/ વિવેચનાત્મક કે ગાઇડ સ્વરૂપના પુસ્તકો પરીક્ષા સમયે માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.

(૩) પ્રશ્નપત્ર-૫ વર્ણનાત્મક અને પુસ્તક વિના રહેશે.

(૪) પ્રશ્નપત્ર ૧,૨,૩ અને પ્રશ્નપત્ર ૫ વર્ણનાત્મક પ્રકારના રહેશે. તથા તેની સમયાવધિ ત્રણ કલાક જ્યારે પ્રશ્નપત્ર -૪ વૈકલ્પિક પ્રકારનું તથા તેની સમયાવધિ બે કલાક રહેશે.

સામાન્ય સૂચનાઓ:-

(૧) પરીક્ષામાં મોબાઇલ તથા અન્ય વિજાણુ ઉપકરણોના ઉપયોગ પર પ્રતિબંધ હોવાથી પરીક્ષાર્થીઓએ તેમના મોબાઇલ તથા વિજાણુ ઉપકરણો પરીક્ષાખંડની બહાર પોતાની જવાબદારી પર મૂકવાના રહેશે.

(૨) પરીક્ષા દરમ્યાન કોઇ ગેરરિતી આચરવામાં આવશે કે એવો પ્રયાસ કરવામાં આવશે તો, તે અન્વયે સ્પીપા દ્વારા શિક્ષાત્મક કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

(૩) પરીક્ષા દરમ્યાન પરીક્ષાર્થીએ યોગ્ય પોષાકમાં(સરકારી કર્મચારી/અધિકારી ને અનુરૂપ) આવવાનું રહેશે.

(૪) સંબંધિત વિભાગ/ખાતાના વડાએ જે તે ખાતાકીય પરીક્ષાના નિયમો માં સા.વ.વિ ના પરામર્શમાં જરૂરી સુધારા કરવા અંગેની કાર્યવાહી પરીક્ષાના આયોજન પહેલાં પૂર્ણ કરવાની રહે છે .

સેક્શન અધિકારી(પરીક્ષા)
સ્પીપા,અમદાવાદ

બિડાણ:-

- પરિશિષ્ટ- અ, બ, ક અને ડ

નકલ રવાના જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી સારૂ:-

- કમિશનર ઓફ મ્યુનિસિપાલીટી એડમીનીસ્ટ્રેશનની કચેરી, બ્લોક-૧, કર્મયોગી ભવન સંકુલ, સેકટર-૧૦(એ), ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.(જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે)
- નાયબ સચિવશ્રી, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, (આર. શાખા) , સચિવાલય, ગાંધીનગર
- પસંદગી ફાઇલ

પરિશિષ્ટ -"અ"

પરીક્ષામાં બેસનાર પરીક્ષાર્થીનું ઓળખપત્ર

આ ઓળખપત્ર જરૂરી વિગતો ભરીને પરીક્ષા સમયે અચૂક સાથે લાવવાનું અને પરીક્ષા ખંડમાં નિરીક્ષકને સોંપવાનું રહેશે. અન્યથા પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે નહી.

૧	પરીક્ષા લેનાર સંસ્થાનું નામ	સરદાર પટેલ લોકપ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદ	પરીક્ષાર્થી દ્વારા તાજેતરમાં પડાવેલ પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અહીં ચોંટાડી તેની ઉપર અધિકારીની સહી કરાવવી
૨	પરીક્ષાનું નામ	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના ચીફ ઓફિસર વર્ગ-૩ની ખાતાકીય પરીક્ષા	
૩	પરીક્ષાનું સ્થળ	સરદાર પટેલ લોકપ્રશાસન સંસ્થા, ઇસરો સામે , અમદાવાદ	
૪	પરીક્ષાર્થીનો બેઠક નંબર		
૫	પરીક્ષાર્થીનુ પૂરૂ નામ અને હોદ્દો		
૬	પરીક્ષાર્થીની કચેરીનું નામ/સરનામુ-ફોન નંબર		
૭	પરીક્ષાર્થી ના ઘરનુ સરનામું ફોન નંબર તથા મોબાઇલ નંબર		
૮	પરીક્ષાર્થી અનુસુચિત જાતિ જનજાતિના ઉમેદવાર છે કે કેમ?		
૯	કેટલામી તકથી આ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થયેલ છે તેની વિગત		
૧૦	મુક્તિ મળેલ હોય તો તેની વિગત (પરીક્ષાના જાહેરનામાની નકલ બીડવી)		
૧૧	કર્મચારીની નિમણૂંક રહેમરાહે થયેલ હોય તો દર્શાવવું.	(હા/ના)	
૧૨	કર્મચારી રહેમરાહે નિમણૂંક પામેલ વિધવા કર્મચારી છે કે કેમ?	(હા/ના)	

વિભાગ/ કચેરીના વડાની સહી/સિક્કો

પરિશિષ્ટ-બ

પરીક્ષાનો કાર્યક્રમ અને પરીક્ષાર્થીનું હાજરીપત્રક

ક્રમ	તારીખ	સમય	પ્રશ્નપત્ર	જવાબપોથીનો નંબર	પરીક્ષાર્થીની સહી
૧	૨	૩	૪	૬	૭
૧	તા.૧૨/૦૮/૨૫	૧૧-૦૦ થી ૧૪-૦૦	પેપર-૧(વર્ણનાત્મક) પુસ્તકો સાથે		
૨	તા.૧૨/૦૮/૨૫	૧૫-૦૦ થી ૧૮-૦૦	પેપર-૨(વર્ણનાત્મક) પુસ્તકો સાથે		
૩	તા.૧૩/૦૮/૨૫	૧૧-૦૦ થી ૧૪-૦૦	પેપર-૩(વર્ણનાત્મક) પુસ્તકો સાથે		
૪	તા.૧૩/૦૮/૨૫	૧૫-૦૦ થી ૧૭-૦૦	પેપર-૪(વૈકલ્પિક) પુસ્તકો સાથે		
૫	તા.૧૪/૦૮/૨૫	૧૨-૦૦ થી ૧૫-૦૦	પેપર-૫(વર્ણનાત્મક) પુસ્તકો વિના		

નોંધ: (૧) જો કોઇ પ્રશ્નપત્રમાં પરીક્ષાર્થી ગેરહાજર રહે તો નિરીક્ષકે કોલમ-૬માં ગેરહાજર શબ્દ લખી કોલમ.૭માં સહી કરવી.

(૨) જો કોઇ પ્રશ્નપત્રમાં મુક્તિ મળેલ હોય તો કયા પ્રશ્નપત્રમાં મુક્તિ મળેલ છે અને ક્યારે મુક્તિ મળી તે જણાવવું

ક્રમ	મુક્તિ મળેલ પ્રશ્નપત્ર નો નંબર દર્શાવવો	પ્રશ્નપત્રનો વિષય	મુક્તિ મળેલ હોય તે પરિણામના જાહેરનામાની વિગત

પરિશિષ્ટ - ક

અરજી ફોર્મ

તા.૧૨,૧૩,૧૪/૦૮/૨૦૨૫ દમિયાન લેવાનારી ની શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના ચીફ ઓફિસર વર્ગ-૩ની ખાતાકીય પરીક્ષા

૧	અરજદારનું પુરૂં નામ, (અટક પહેલાં લખવી) (અંગ્રેજીમાં અને ગુજરાતીમાં)	
૨	હોદ્દો, (અંગ્રેજીમાં અને ગુજરાતીમાં)	
૩	હાલમાં નોકરી કરતા હોય તે ખાતા/કચેરીનું નામ	
૪	જન્મતારીખ અને આ પરીક્ષા સમયે વય	
૫	નિમણૂંકની તારીખ અને નોકરીમાં કુલ વર્ષ (રાજયપત્રિત-બિન રાજયપત્રિત)	
૬	અગાઉની પરીક્ષામાં બેઠા છો કે કેમ? જો હા તો -	
	(ક) જે પરીક્ષામાં બેઠા હો તેનો મહિનો અને વર્ષ	
	(ખ) કંઇ મુક્તિ મેળવી છે કે કેમ? જો હા તો ગુણ પરીક્ષાનું વર્ષ અને વિષય અંગેની વિગતો જણાવો	
	(ગ) મેળવેલી મુક્તિનો લાભ લેવા ઇચ્છો છો કે કેમ? "હા" અથવા "ના" લખો. (અહી કરેલી પસંદગીને આખરી ગણવામાં આવશે અને તેમાં કંઇ ફેરફાર કરવાની છૂટ આપવામાં આવશે નહિ.)	
૭	જે અનુસાર પરીક્ષામાં બેસવાનું થતું હોય તે સત્તા અથવા નિયમ	
૮	જેમાં પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તે તક-સંખ્યા અને સમયમર્યાદા (પરીક્ષામાં બેસવા માટેની પાત્રતા- તારીખ અને પાત્રતા પૂરી થયાની તારીખ જણાવવી	
૯	પૂરી થયેલી પ્રયાસ સંખ્યા	
૧૦	વધારાની (ખાસ) તક અપાઇ છે કે કેમ (જે અનુસાર વધારાની (ખાસ) તક અપાઇ હોય તે હુકમ નંબર અને તારીખ નિર્દિષ્ટ કરી તેની એક નકલ મોકલવી.)	
૧૧	વય અથવા નોકરીની મર્યાદામાં છૂટછાટ મૂકતા સત્તા ધરાવતા અધિકારીઓ હુકમ નંબર અને તારીખ (હુકમની નકલ મોકલવી)	
૧૨	પરીક્ષા પાસ કરવાનો હેતુ (દા.ત. કાયમી રાખવું, સરકારી નોકરીમાં ચાલુ રહી શકવું કે બઢતી વગેરે)	
૧૩	ખાતાકીય પરીક્ષાના નિયમો અનુસાર પરીક્ષામાં બેસવા પાત્ર છે કે કેમ?	
૧૪	શેરો, કઇ હોય તો. અને મુક્તિ મળેલ પ્રશ્નપત્ર નો નંબર	

સ્થળ : ....

તારીખ : ....

(પરીક્ષાર્થીની સહી)

પાત્રતા પ્રમાણ

"પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે ઉપરની વિગતો અંગે ખરાઇ કરવામાં આવી છે અને તે ખરી જણાઇ છે શ્રી .... સન .... માં લેવાનારી પરીક્ષામાં બેસતા માટે પાત્ર છે.

" તારીખ :

(ખાતા/કચેરીના વડાની સહી અને હોદ્દો)

પરિશિષ્ટ ૬

ક્રમ.	બેઠક નંબર	નામ	હોદ્દો	વર્ગ-૧-૨	પરીક્ષાર્થીની જન્મ તારીખ	પરીક્ષાર્થીની કચેરીનું નામ અને સરનામુ	અ.જા./અ.જ.જા./જનરલ	વિધવા મહિલા હા/ના	તાલીમનો સમય ગાળો તારીખ તથા તાલીમકેન્દ્ર નું નામ	તકની વિગત	અગાઉની પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ	અગાઉ આપેલ પેપરમાં મુક્તિ છે કે કેમ?હોય તો પેપરનો નંબર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩